Kraków, dnia 02.03.2020 r.

REGULAMIN KONKURSU

"Otwarty, jednoetapowy konkurs na opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie"

Organizator konkursu (Zamawiający):
Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie
Wpisany do Rejestru Stowarzyszeń KRS nr 0000282877
Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków
Tel./fax: 12/425 11 16
e-mail: info@kopieckosciuszki.pl

Numer referencyjny Zamawiającego: L. dz. KKK/ 63/2020

Zatwierdzam:

PREZES
Komitetu Kopca Kościuszki
w Krakowie

Spis treści

I. ORGANIZATOR KONKURSU 4

II. FORMA I TERMINY KONKURSU 4

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU 5

IV. MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA ZLECENIA REALIZOWANEGO NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ 7

V. ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI 7

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW KONKURSU 11

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 17

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE 19

IX. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ 20

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW DOPUSZCZONYCH DO UDZIAŁU W KONKURSIE 22

XI. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW 23

XII. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO 27

XIII. RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD 27

XIV. TERMIN ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI 27

XV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW PRZYGOTOWANIA PRAC KONKURSOWYCH, JEŻELI ORGANIZATOR PRZEWIDUJE ICH ZWROT 27

XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO WYBRANEJ PRACY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OKREŚLENIEM PÓL EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY. 28

XVII. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU 29

XVIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU KONKURSU 30

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU 30

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU: 31
Załącznik nr 1 - Ogólny zarys i przykładowe wizualizacje Ogrodu kościuszkowskiego z wystawą, ...31
Załącznik nr 2 Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie 32
Załącznik nr 3 OŚWIADCZENIE 33
Załącznik Nr 4 OŚWIADCZENIE 34
Załącznik nr 5 WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ 35
Załącznik nr 6 Projekt Umowy 36

I. ORGANIZATOR KONKURSU

I.1. Organizatorem Konkursu (zwanym Organizatorem lub Zamawiającym) jest:

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie

Wpisany do Rejestru Stowarzyszeń KRS nr 0000282877

NIP: 6761004552, REGON: 120506347

I.2. Adres siedziby i biura:

Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków

I.3. Dane kontaktowe:

Tel./fax: 12/425 11 16

e-mail: info@kopieckosciuszki.pl

www.kopieckosciuszki.pl

I.4. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Organizatora:

Mieczysław Rokosz - Prezes Komitetu Kopca Kościuszki w Krakowie

II. FORMA I TERMINY KONKURSU

II.1. Konkurs prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity), zwanej dalej ustawą PZP oraz na podstawie niniejszego Regulaminu.

II.2. Konkurs ma formę konkursu jednoetapowego, w którym Uczestnicy Konkursu (Uczestnicy) składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, następnie Organizator dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających warunki udziału w Konkursie.

II.3. Poglądowy Harmonogram Konkursu:

a) Termin ogłoszenia konkursu: 09.03.2020 r. - publikacja Ogłoszenia o konkursie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz Regulaminu konkursu na stronie http://www.kopieckosciuszki.pl/ ,

b) Pytania dotyczące treści Regulaminu Konkursu, Prac konkursowych oraz wnioski o przekazanie Regulaminu Konkursu można składać na adres biura Komitetu do dnia 13.03.2020 r.,

c) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie: 17.03.2020 r. do godz. 12:00

d) Wysłanie wezwań do uzupełnienia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie do dnia 20.03.2020 r.,

e) Termin składania uzupełnień do wniosków o dopuszczenie do dnia 27.03.2020 r.,

f) Wysłanie zaproszeń do udziału w Konkursie do dnia 30.03.2020 r.,

f) Termin składania prac konkursowych: 13.04.2020 r. do godz. 12:00,

g) Termin rozstrzygnięcia Konkursu do dnia 17.04.2020 r.

Wskazane powyżej terminy mogą ulec zmianie. O zmianie terminów Zamawiający niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu. Stosowna informacja zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego – http://www.kopieckosciuszki.pl/ ,

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

III.1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stała wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie".

Wymagane jest przedstawienie wskazanych opracowań wraz z kosztorysem szacunkowym zgodnie z zamieszczonym poniżej opisem i pozostałymi informacjami zawartymi w niniejszym Regulaminie oraz w Załączniku nr 1: Ogólny zarys i przykładowe wizualizacje Ogrodu kościuszkowskiego z wystawą.

Praca konkursowa składa się z:

1) Ogólnej koncepcji Ogrodu Kościuszkowskiego oraz wystawy ze szczególnym uwzględnieniem opracowania szaty roślinnej oraz wkomponowania wystawy w ogród - opis koncepcji, przyjętych rozwiązań, plan ogrodu, szczegółowe zestawienie szaty roślinnej/kwiatowej uwzględniające różne usytuowanie ogrodu oraz wymogu całorocznej atrakcyjności (kwitnienie/zazielenienie jakiegoś rodzaju roślinności o każdej porze roku tak aby o każdej porze roku Ogród wyglądał atrakcyjnie),
2) Layout grafiki tablic wystawowych - koncepcja plastyczna (graficzna) szaty tablic wystawowych przewidziana do wszystkich prezentacji treści na wystawie z uwzględnieniem liternictwa, kolorystyki, motywów plastycznych,
3) Wybrane wizualizacje - ścieżka drewniana, ogródek skalny, donice i ławeczki, tablice informacyjne i wystawowe.

III.2. Główne założenia merytoryczne.

Prace konkursową należy sporządzić w języku polskim.

Szczegółowe założenia merytoryczne wystawy zawiera Załącznik nr 1 Ogólny zarys i przykładowe wizualizacje Ogrodu kościuszkowskiego z wystawą. Przyjęte w nim rozwiązania wskazują ogólny kierunek działań i uczestnik konkursu może zaproponować zarówno rozwiązania odmienne, jednakże z uwzględnieniem przekazu ogólnego, jak i dodatkowe rozwinięcie zaproponowanych, w tym również uzupełnione o dodatkowe elementy. Praca konkursowa winna jednak nie odbiegać znacznie od proponowanego ogólnego stylu i modelu. Ma ten styl utrzymać, wskazując rozwiązania szczegółowe oraz rozwijając w sposób twórczy przedstawione koncepcje. Dopuszczalne są zmiany i modyfikacje nie wpływające na ogólny styl i przyjęty sposób przekazu. Dopuszczalne są również zmiany i modyfikacje zmierzające do dostosowania wykonania ogrodu do wymagań finansowych określonych w rozdziale IV.

III.3. Kosztorys szacunkowy realizacji kampanii.

Wymagane jest przedstawienie kosztorysu szacunkowego wykonania Ogrodu wraz z wystawą, który wraz z pracą konkursową, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do jego realizacji.

III.4. Adresaci kampanii.

Nie definiuje się jednoznacznie grupy odbiorców - treść wystawy powinna zostać zaadresowana do jak najszerszego grona odbiorców, przy czym winna być atrakcyjna przede wszystkim dla młodego odbiorcy - młodzież szkolna, studenci, osoby do 30 roku życia z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych (ruchowo oraz niewidomych).

III.5. Rodzaj ogrodu i wystawy, planowany termin uruchomienia ogrodu wystawy, lokalizacja.

Planowany do realizacji ogród z wystawą jest ogrodem całorocznym z wystawą stałą, planszową.

Termin rozpoczęcia funkcjonowania ogrodu z wystawą rozumiany jako możliwość udostępnienia zwiedzającym - czerwiec 2020 r.

Zlokalizowany będzie na tamburze Kopca Kościuszki w Krakowie , al. Waszyngtona 1 ; 30-204 Kraków zgodnie z Ogólnym umiejscowieniem i obszarem ogrodu zawartym w Załączniku nr 1: Ogólny zarys i przykładowe wizualizacje Ogrodu kościuszkowskiego z wystawą.

III.6. Przedmiot konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięć i projektów, oszacowanie kosztów,

79421200-3 Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych.

IV. MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA ZLECENIA REALIZOWANEGO NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

IV.1. Maksymalny planowany całkowity koszt przeprowadzenia kampanii:

163 500,00 PLN netto (słownie: sto sześćdziesiąt trzy tysiące pięćset złotych 00/100).

IV.2 Wskazany koszt winien obejmować:

- zaprojektowanie Ogrodu Kościuszkowskiego wraz z wystawą,
- wykonanie Ogrodu,
- wykonanie stałej wystawy planszowej.

V. ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

W wyniku rozstrzygnięcia konkursu Zamawiający zaprosi autora najlepszej pracy do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, na "Opracowanie i wykonanie Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie"

Zamówienie obejmie więc:

- Opracowanie projektu technicznego (wykonawczego) Ogrodu wraz z wystawą planszową stałą oraz jego ewentualne uzgodnienie z Miejskim Konserwatorem Zabytków,

- Wykonanie Ogrodu z wystawą zgodnie z projektem technicznym: wykonanie alejek, wymiana/uzupełnienie gruntu, dostawa i rozmieszczenie roślinności, wykonanie systemu nawadniającego, wykonanie ogródków, donic, tablic informacyjnych, opracowanie i wykonanie wystawy wraz z nagłośnieniem - system wystawienniczy, miejsca ekspozycyjne, produkcja i montaż materiałów audio i graficznych, tłumaczenia na język angielski (narracji wystawy w j. polskim oraz j. angielskim), ewentualnie zakup praw do materiałów (zdjęcia), w tym autorskich praw majątkowych.

Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do Wystawy na Zmawiającego na wszystkich wymienionych w umowie polach eksploatacji (w szczególności: kopiowania, powielania, korzystania z dzieła w części lub całości).

Wykonawca jest zobowiązany przy tworzeniu Wystawy do zakupu autorskich praw majątkowych wszystkich wykorzystywanych utworów zgodnie z przepisami prawa autorskiego na wszystkich polach eksploatacji niezbędnych do realizacji projektu oraz przeniesienia ich ostatecznie na Zamawiającego.

Ogród z wystawą realizowany na podstawie zwycięskiej pracy konkursowej w przypadku udzielenia zamówienia z wolnej ręki, zwycięzcy konkursu nie mogą naruszać żadnych praw osób trzecich. Wszelkie roszczenia osób trzecich do utworów wykorzystywanych przy tworzeniu Ogrodu z wystawą będą obciążały Wykonawcę, nawet po przekazaniu przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo- odbiorczym Zamawiającemu.

Wymagane jest sporządzenie projektu technicznego (wykonawczego) Ogrodu z wystawą, który stanowić będzie podstawę do realizacji zamówienia.

Projekt techniczny wykonany zostanie w oparciu o wybraną pracę konkursowa i koniecznym będzie, aby zachował przyjęty tam styl i zaproponowane rozwiązania, przy czym jednocześnie nie powinien znacząco odbiegać od przyjętego stylu oraz modelu. Ma ten styl utrzymać, wskazując rozwiązania szczegółowe oraz rozwijając w sposób twórczy przedstawione koncepcje. Dopuszczalne są zmiany i modyfikacje nie wpływające na ogólny styl i przyjęty sposób narracji, w tym przede wszystkim zmiany i modyfikacje podyktowane koniecznością dostosowania kosztów wykonania wystawy do założonego, zgodnie zapisami rozdziału IV, budżetu.

Projekt techniczny będzie realizowany w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz będzie wymagał jego akceptacji przed rozpoczęciem realizacji - przejście do fazy wykonawczej

będzie możliwe tylko wyłącznie po zaakceptowaniu projektu technicznego (wykonawczego) przez Zamawiającego. Przed rozpoczęciem prac wymaganym jest uzyskanie akceptacji przedłożonego projektu przez Zamawiającego oraz ewentualnie Miejskiego Konserwatora Zabytków w Krakowie. Wykonawca przedłoży projekt Zamawiającemu, który dokona jego akceptacji bez uwag lub wniesie uwagi. Zaakceptowanie projektu oznacza przejście do fazy wykonawczej. W przypadku wniesienia uwag, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i przedłożenia projektu skorygowanego zgodnie z przedłożonymi uwagami w celu uzyskania akceptacji. Skorygowany projekt będzie podlegał sprawdzeniu tylko i wyłącznie pod kontem wprowadzenia zgłoszonych uwag, a w przypadku braku ich wprowadzenia lub wprowadzenia ich na niedostatecznym poziomie Wykonawca będzie zobowiązany do ich wprowadzenia, jednakże wtedy braki w zakresie zgłoszonych uwag powodujące konieczność korekty dokumentacji przez Wykonawcę będą już traktowane jako opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy.

Wykonawca będzie miał możliwość konsultacji wszelkich kwestii związanych z realizacją projektu z przedstawicielami Zamawiającego.

Główne elementy projektu technicznego - szczegółowego zaprojektowania przestrzeni Ogrodu z wystawą:

- część opisowa projektu zawierająca co najmniej ogólny opis ogrodu: jego koncepcja i zastosowane rozwiązania, w tym nawadnianie kolorystyka, zastosowana szata roślinna wraz z podaniem okresów kwitnienia poszczególnych rodzajów roślin, opis wystawy: założenia, system wystawienniczy (rodzaje tablic), technologia prezentacji treści, opracowania treści merytorycznych, system nagłośnienia,
- specyfikacje techniczne, w tym wskazanie materiałów, urządzeń, elementów wykończeniowych oraz detali wraz z kolorystyką, specyfikacje sprzętu audio wraz z podaniem typu, rodzaju, parametrów, ilości,
- opracowanie grafiki wzorniczej - projekt graficzny plansz informacyjnych oraz plansz wystawowych,
- Ogólny plan Ogrodu i wystawy, rzuty i wymiarowanie jego elementów (alejek, tablic, donic, ławeczek, ogródków), widoki i wizualizacje ilustrujące główne elementy.

Pozostałe wymagania dotyczące dokumentacji - Dokumentacja wykonawcza zostanie wykonana w sposób uwzględniający:

1) potrzeby osób z niepełnosprawnością, w najszerszym możliwym zakresie, w tym przede wszystkim potrzeby osób niepełnosprawnych ruchowo i niewidzących,

2) realizację zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie p. poż., BHP, SANEPID oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,

3) założenia koncepcyjne Zamawiającego,

4) zabytkowy charakter obiektu,

5) nowoczesne metody i trendy w wystawiennictwie i architekturze wnętrz,

6) dominującą funkcję turystyczną obiektu.

Wszystkie użyte materiały wskazane w dokumentacji wykonawczej powinny spełniać wymagania dla wyrobów dopuszczonych do użytku w budynkach użyteczności publicznej, w szczególności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i przepisów bhp, zgodnie z obowiązującym polskim Prawem Budowlanym i odpowiednimi normami.

Wszystkie elementy wyposażenia i elementów wystawowych muszą spełniać wymagania w zakresie bezpieczeństwa użytkowania oraz odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych. Materiały i urządzenia zastosowane do ich wykonania muszą posiadać atesty higieniczne oraz spełniać wymogi dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania tj. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat zgodności, względnie deklarację zgodności lub aprobatę techniczną.

Wszystkie elementy powinny pracować bezawaryjnie przy założeniu intensywnej eksploatacji (ok. 8h dziennie 365 dni w roku). Wymaga się, żeby produkty zaproponowane przez Wykonawcę mogły pozostać w normalnym użytkowaniu przez zwiedzających przez okres pięciu lat. Elementy wyposażenia powinny być łatwe w utrzymaniu czystości (m. in. zmywalne). Wymaga się, żeby bieżąca konserwacja była możliwa do prowadzenia siłami własnymi Zamawiającego.

Wymagane będzie udzielenie gwarancji jakości obejmującej cały przedmiot zamówienia:

- Okres gwarancji będzie wynosił 60 miesięcy, licząc od daty protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,

- Okres gwarancji będzie biegł na nowo od chwili usunięcia przez Wykonawcę wad,

- Wymagane będzie zapewnienie przez Wykonawcę udzielenie Zamawiającemu przez podwykonawców gwarancji na prace i roboty przez nich wykonywane w ramach realizacji przedmiotu umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE, INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW KONKURSU

VI.1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które wykażą spełnianie warunków udziału w Konkursie.

O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się Wykonawcy:

1) którzy spełniają warunki:

a) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w przypadku gdy zgłaszana praca konkursowa przewiduje prowadzenie takiej działalności lub czynności w ramach realizacji.

b) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową

Wykonawca spełni warunek w sytuacji kiedy wykaże, że:

– w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał prace obejmujące zakres prac odpowiadający – pod względem zakresu rzeczowego prac i ich wartości - charakterowi zamówienia udzielanemu w trybie zamówienia z wolnej ręki, a więc:

- wykonał co najmniej jedno zamówienie w zakresie zaprojektowania/aranżacji i wykonania ogrodu o wartości brutto minimum 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
- zrealizował wystawę czasową lub stałą o dowolnej tematyce o wartości brutto minimum 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

c) Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 PLN.

Przy ocenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Konsorcjum) Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne zdolności techniczne lub zawodowe tych podmiotów. Oznacza to, że każdy z tych wykonawców może wykazać się realizacją zamówień o wymaganych przez Zamawiającego parametrach. Wykazanie się zdolnościami technicznymi lub zawodowymi przez jednego Wykonawcę zwalania pozostałych wspólnie ubiegających się o zamówienie z tego obowiązku.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

VI.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych w art. 24, ust. 5 ustawy PZP, a więc wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3) jeżeli wykonawca lub urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania

zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI.2 niniejszego Regulaminu. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

VI.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Konkursie:

a) Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie - Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu,

b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI pkt. VI.1, ppkt. 1 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,

c) wykaz usług w zakresie określonym w Rozdziale VI, pkt. VI.1, ppkt. 1, lit. b a więc:

- wykaz usług, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających, czy usługi te zostały wykonane terminowo, w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone.

  Dowodami, o których mowa powyżej są:

  1.referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane;

  2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 1.

  W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

d) Polisa ubezpieczeniowa/inny dowód posiadania ubezpieczenia w zakresie i sumie

wymaganej przez Zamawiającego w treści Rozdziału VI pkt. VI.1, ppkt. 2, lit. c.

VI.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI, pkt. VI.2, należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt. VI.2, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,

VI.5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy PZP zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. VI.3 dodatkowo udowodnić Organizatorowi, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej muszą zostać złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w Konkursie kopie dokumentów dotyczących odpowiedniego wykonawcy są poświadczane za „zgodność z oryginałem" przez danego wykonawcę.

Jeżeli oferta będzie składana przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Organizatora, każdy z wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 5 ustawy PZP, składając odpowiednie oświadczenia dotyczący tych podmiotów,

b) warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia wykonawcy mogą spełniać łącznie,

c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich

wykonawców występujących wspólnie,

d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym konkursie lub reprezentowania ich w niniejszym konkursie i zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego – stosowny dokument należy dołączyć do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,

e) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

UWAGA!

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI.6. Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie:

a) Wykonawca składa wniosek na wypełnionym i uzupełnionym formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie lub sporządza wniosek zgodnie z treścią formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu,

b) Wniosek wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinien być sporządzony przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszego Regulaminu Konkursu,

c) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z ogólnodostępnych odpisów lub dokumentów, wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego wniosek,

d) Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie musi być napisany w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym. Zaleca się aby wszystkie strony wniosku wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby)

uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu wniosku i jego załącznikach oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem,

e) Zaleca się aby wszystkie karty wniosku wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty,

f) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście wniosku muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą wniosek,

g) Wniosek powinien być opakowany w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego treścią przed upływem terminu składania wniosków. Opakowanie należy oznaczyć informacją:

Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie

Nie otwierać przed dniem:

17.03.2020 r. godz. 12:00

h) Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku złożenia po terminie wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu wniosku po terminie oraz zwróci wniosek po upływie terminu do wniesienia odwołania,

i) Uczestnicy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. Organizator nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

j) Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym w Rozdziale VIII Regulaminu Konkursu.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

VII.1. Konkurs jest prowadzony wyłącznie w języku polskim.

VII.2. Wszelką korespondencję w sprawie Konkursu należy kierować na adres korespondencyjny Organizatora:

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie, Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków,

Tel./fax: 12/425 11 16

e – mail: info@kopieckosciuszki.pl

VII.3. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów:

a) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej,

b) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Leszek Cierpiałowski - Dyrektor Biura Komitetu Kopca Kościuszki Tel./fax: 12/425 11 16, tel. kom.: 609 100 736, e-mail: info@kopieckosciuszki.pl,

c) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, poza wyjątkami wymienionymi w niniejszym punkcie Regulaminu,

d) Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, praca konkursowa oraz uzupełniane dokumenty na wezwanie Organizatora, mogą być składane wyłącznie w formie pisemnej,

e) W zakresie zadawania pytań do Regulaminu Konkursu oraz opracowania i składania prac konkursowych Zamawiający dopuszcza składanie pytań w formie elektronicznej na adres mailowy : info@kopieckosciuszki.pl ,

f) W przypadku przekazania oświadczeń i dokumentów za pomocą maila oraz faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

g) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do adresata w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią,

h) Ogłoszenia, odpowiedzi na pytania dotyczące Regulaminu i inne komunikaty Organizator będzie publikował na stronie www.kopieckosciuszki.pl . Udzielone przez Organizatora wyjaśnienia, ewentualne uzupełnienia lub zmiany w Regulaminie Konkursu są wiążące dla wszystkich uczestników z chwilą ich zamieszczenia na tejże stronie.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

VIII.1. Wniosek należy złożyć na adres:

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie,

Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków

Wnioski można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:30 do 14:00.

VIII.2. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie upływa dnia 17.03.2020 r. godz. 12:00.

VIII.3. Zasady kwalifikacji i dopuszczenia do udziału w konkursie:

Sąd Konkursowy dokona otwarcia i oceny wszystkich złożonych w terminie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, niezwłocznie po upływie terminu ich składania.

VIII.4. Kwalifikacja do udziału w Konkursie będzie następowała na podstawie:

a) złożonego wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do Regulaminu,

b) dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie,

c) stwierdzenia spełnienia przez Uczestnika Konkursu warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

VIII.5. Uczestnicy Konkursu, którzy spełnią wymagane warunki postawione w Regulaminie, zostaną dopuszczeni do dalszego udziału w Konkursie i zaproszeni do złożenia prac konkursowych.

VIII.6 Uczestnicy Konkursu, którzy nie spełniają wymagań określonych w niniejszym Regulaminie lub którzy złożyli wnioski, pomimo wezwania do uzupełnienia w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie odpowiadające Regulaminowi Konkursu, nie zostaną zakwalifikowani do dalszego udziału w Konkursie i zostaną wykluczeni z Konkursu. Organizator poinformuje Uczestników wykluczonych o tym fakcie.

IX. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

IX.1 Warunki opracowania pracy konkursowej:

a) Uczestnicy konkursu przedstawiają prace zgodnie z wymaganiami i założeniami określonymi w niniejszym Regulaminie,

b) Każda praca konkursowa musi składać się z części opisowej, części graficznej i części multimedialnej,

c) Praca konkursowa w części opisowej sporządzona zostanie w całości w języku polskim lub przetłumaczona w całości na język polski pod rygorem jej odrzucenia,

d) Uczestnicy konkursu pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem prac. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów opracowania prac konkursowych.

IX.2. Zakres opracowania pracy konkursowej

a) Część opisowa – zawierająca:

- Opis ogólnej koncepcji Ogrodu Kościuszkowskiego oraz wystawy - przyjęte rozwiązania w zakresie ogrodu i wystawy, ogólna wizja, przedstawiane treści,
- Opis przewidywanej szaty roślinnej - rodzaje roślin wraz z uzasadnieniem potwierdzającym spełnienie warunków usytuowania ogrodu oraz jego całorocznej atrakcyjności,
- Harmonogram realizacji ekspozycji od momentu rozpoczęcia prac projektowych do udostępnienia ekspozycji zwiedzającym,
- Szacunkowe koszty realizacji ekspozycji zgodnie z opracowanym scenariuszem (należy ująć wszystkie koszty wymienione w pkt. IV niniejszego Regulaminu zgodnie z przedstawionym tam podziałem),

b) Część graficzna – zawierająca:

- plan Ogrodu z wystawą,
- layout grafiki/grafik tablic wystawowych - koncepcja plastyczna (graficzna) szaty tablic wystawowych przewidziana do wszystkich prezentacji treści na wystawie z uwzględnieniem liternictwa, kolorystyki, motywów plastycznych,

- Wizualizacje - ścieżka drewniana, ogródek skalny, donice i ławeczki, tablice informacyjne i wystawowe.

XI.3. Sposób prezentacji pracy konkursowej:

a) Część opisową należy przygotować w postaci jednego trwale spiętego egzemplarza w formacie A4, w formie pisemnej w języku polskim. Objętość części opisowej nie powinna przekraczać 3 stron.

b) Część graficzną należy dostarczyć na formacie zbliżonym do A0 (w układzie poziomym) poskładanym do formatu A4 spiętą razem z częścią opisową.

d) Część opisową i graficzną należy zapisać w wersji elektronicznej i dołączyć nagraną na nośniku CD,DVD Pen-drive do pracy konkursowej.

Na nośniku elektronicznym należy zapisać:

- wszystkie plansze w formacie A0 (w formacie JPG i TIFF o rozdzielczości 300 i 72 dpi),
- opis, tabele w formacie DOC i PDF;
- film lub prezentację multimedialną w formacie AVI, MPG lub WMV.

IX.4. Oznaczenia i sposób przygotowania pracy konkursowej:

UWAGA! Składana Praca konkursowa, pod rygorem odrzucenia, nie może w żaden sposób ujawniać ani prowadzić do możliwości identyfikacji danych autora pracy, w odniesieniu do wszystkich wymaganych materiałów;

a) Zabrania się umieszczania na w/w materiałach loga i innych znaków wskazujących lub pozwalających na identyfikację Wykonawcy,

d) Pliki umieszczone na płycie CD lub DVD nie mogą zawierać informacji identyfikujących autora pracy konkursowej,

e) Pracę konkursową należy złożyć w nieprzejrzystej, szczelnie zamkniętej kopercie, którą następnie należy umieścić w kolejnej kopercie na której muszą zostać umieszczone dane autora pracy, takie jak nazwa firm/firmy oraz adres oraz informacja:

„Praca konkursowa w konkursie na opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie",

g) Pracę konkursową należy złożyć w trwałym opakowaniu, niemożliwym do bezśladowego otwarcia przed terminem jej ponownego utajnienia.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW DOPUSZCZONYCH DO UDZIAŁU W KONKURSIE

X.1. Prace konkursowe składają uczestnicy zaproszeni przez Zamawiającego do udziału w Konkursie,

X.2. Termin składania prac konkursowych upływa dnia 13.04.2020 r. do godz. 12:00,

X.3. Pracę konkursową należy złożyć na adres:

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie,

Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków

W przypadku składania pracy konkursowej za pośrednictwem Poczty Polskiej, posłańca czy firmy kurierskiej termin wskazany w ppkt. X.3. będzie zachowany jeśli praca konkursowa dotrze do Organizatora przed upływem tego terminu.

Prace można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:30 do 14:00.

X.4. Uczestnik dopuszczony do udziału w Konkursie może złożyć tylko jedną pracę konkursową,

Uczestnik Konkursu, w składzie którego występuje autor lub współautor więcej niż jednej pracy konkursowej zostanie wykluczony z Konkursu, a wszystkie jego prace lub prace, których jest współautorem zostaną odrzucone.

X.5. Wycofanie pracy konkursowej złożonej przez Uczestnika może nastąpić wyłącznie przed upływem terminu składania prac,

X.6. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do prac konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac i musi być przeprowadzone z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenia „Zmiana/uzupełnienie pracy konkursowej“.

X.7. Prace konkursowe złożone po terminie wyznaczonym w pkt. X.2. nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez ich otwierania. Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

XI. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

XI.1. Prace konkursowe będą oceniane w dwóch etapach:

- I etap – ocena prac pod względem formalnym i kompletności pracy konkursowej przez Sąd Konkursowy. Prace, które nie spełnią wymagań określonych w Regulaminie Konkursu zostaną zakwalifikowane do grupy „N" i nie będą podlegały ocenie w etapie II. Prace spełniające wymagania określone w Regulaminie Konkursu będą zakwalifikowane do grupy „O" i zostaną przeanalizowane i ocenione zgodnie z kryteriami regulaminu.
- II etap – ocena prac pod względem merytorycznym przez Sąd Konkursowy. Prace zakwalifikowane do grupy „O" zostaną przeanalizowane i ocenione zgodnie z kryteriami regulaminu określonymi w punkcie XI.2. niniejszego Regulaminu.

XI.2. Przy ocenie prac konkursowych Sąd Konkursowy będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium A – Atrakcyjność i jakość przyjętych rozwiązań – waga 50 % - skala oceny – od 1 do 5 pkt.

Przez atrakcyjność i jakość przyjętych rozwiązań Organizator rozumie w szczególności:

- przyjęte rozwiązania estetyczne, wygląd, zastosowanie materiałów, rozwiązań technicznych adekwatnych do funkcji i miejsca,
- rozwiązanie kwestii różnego usytuowania ogrodu (nadmiernie doświetlona południowa strona i niedoświetlona północna) oraz wymogu całorocznej atrakcyjności (ciągłość kwitnienia Ogrodu rozumiana jako kwitnienie/zazielenienie jego części tak aby o każdej porze roku Ogród wyglądał żywo, atrakcyjnie),
- przekaz - sposób prezentacji i rozmieszczenia treści, motywów graficznych, zdjęć i logotypów, przyjęte rozwiązania kolorystyczne oraz adekwatność użytych elementów opisu, graficznych i audio w stosunku do zadanej tematyki.

Punktacja zostanie przyznana według następujących zasad:

5 pkt. przy ocenie: najlepsze rozwiązania estetyczne, wygląd, zastosowanie materiałów, rozwiązań technicznych adekwatnych do funkcji i miejsca, najlepsze rozwiązania kwestii usytuowania ogrodu i całorocznej trakcyjności oraz całkowicie satysfakcjonujące rozwiązania kwestii przekazu,

4 pkt. przy ocenie: dobre rozwiązania estetyczne, wygląd, zastosowanie materiałów, rozwiązań technicznych adekwatnych do funkcji i miejsca, dobre rozwiązania kwestii usytuowania ogrodu i całorocznej trakcyjności oraz satysfakcjonujące rozwiązania kwestii przekazu,

3 pkt. przy ocenie: dostateczne rozwiązania estetyczne, wygląd, zastosowanie materiałów, rozwiązań technicznych adekwatnych do funkcji i miejsca, dostateczne rozwiązania kwestii usytuowania ogrodu i całorocznej trakcyjności oraz częściowo satysfakcjonujące rozwiązania kwestii przekazu,

2 pkt. przy ocenie: słabe rozwiązania estetyczne, wygląd, zastosowanie materiałów, rozwiązań technicznych adekwatnych do funkcji i miejsca, słabe rozwiązania kwestii usytuowania ogrodu i całorocznej trakcyjności oraz nie satysfakcjonujące rozwiązania kwestii przekazu,

1 pkt. przy ocenie: niedostateczne rozwiązania estetyczne, wygląd, zastosowanie materiałów, rozwiązań technicznych adekwatnych do funkcji i miejsca, słabe rozwiązania kwestii usytuowania ogrodu i całorocznej trakcyjności oraz całkowicie wadliwe rozwiązania kwestii przekazu,

Obliczanie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg następującego wzoru:

B = B´/n x 50 %

gdzie:

B` – oznacza sumę punktów przyznanych przez poszczególnych sędziów sądu konkursowego dla kryterium B,

n – oznacza liczbę sędziów Sądu Konkursowego,

Kryterium B – Poziom artystyczny - waga 30 % - skala oceny – od 1 do 5 pkt.

Przez poziom artystyczny Organizator rozumie w szczególności:

- walory artystyczne zaproponowanych rozwiązań, w tym spójność wkomponowania wystawy w ogród,
- poziom i sposób prezentacji wartości edukacyjnych i kulturalnych oraz oddziaływania na emocje zwiedzających,

Punktacja zostanie przyznana według następujących zasad:

5 pkt. przy ocenie: najwyższe walory artystyczne oraz całkowicie satysfakcjonujący poziom i sposób prezentacji wartości edukacyjnych i kulturalnych oraz oddziaływania na emocje zwiedzających,

4 pkt. przy ocenie: wysokie walory artystyczne, satysfakcjonujący z niewielkimi brakami poziom i sposób prezentacji wartości edukacyjnych i kulturalnych oraz oddziaływania na emocje zwiedzających,

3 pkt. przy ocenie: dostateczne walory artystyczne, częściowo satysfakcjonujący poziom i sposób prezentacji wartości edukacyjnych i kulturalnych oraz oddziaływania na emocje zwiedzających,

2 pkt. przy ocenie: niskie walory artystyczne, nie satysfakcjonujący poziom i sposób prezentacji wartości edukacyjnych i kulturalnych oraz oddziaływania na emocje zwiedzających,

1 pkt. przy ocenie: przy : niedostateczne walory artystyczne, całkowicie wadliwy poziom i sposób prezentacji wartości edukacyjnych i kulturalnych oraz oddziaływania na emocje zwiedzających,

Obliczanie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg następującego wzoru:

A = A´/n x 30 %

gdzie:

` – oznacza sumę punktów przyznanych przez poszczególnych sędziów sądu konkursowego dla kryterium A,

n – oznacza liczbę sędziów Sądu Konkursowego,

Kryterium C – Optymalizacja realizacji w określonym przez Organizatora budżecie - waga 20 % - skala oceny – od 1 do 5 pkt.

Przez optymalizację realizacji w określonym przez Organizatora budżecie rozumie w szczególności:

- jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych,
- rozwinięcie, w stosunku do przewidzianych w Załączniku nr 1, rozwiązań wizualnych i ekspozycyjnych.

Punktacja zostanie przyznana według następujących zasad:

5 pkt. przy ocenie: najwyższa jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych oraz najszersze rozwinięcie przewidzianych rozwiązań,

4 pkt. przy ocenie: dobra jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych oraz rozwinięcie przewidzianych rozwiązań,

3 pkt. przy ocenie: dostateczna jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych oraz brak rozwinięcia zastosowanych rozwiązań,

2 pkt. przy ocenie: słaba jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych oraz niewiele niższe od przewidzianego zastosowania rozwiązań,

1 pkt. przy ocenie: niedostateczna jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych oraz znacznie niższe od przewidzianego zastosowanie rozwiązań.

Obliczanie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg następującego wzoru:

C = C´/n x 20 %

gdzie:

C` – oznacza sumę punktów przyznanych przez poszczególnych sędziów sądu konkursowego dla kryterium C,

n – oznacza liczbę sędziów Sądu Konkursowego,

Ocena całkowita pracy konkursowej (O) – obliczana będzie w sposób następujący:

O = A + B + C

Kryteria wymienione powyżej będą rozpatrywane indywidualnie przez każdego Sędziego a ich ocena punktowa będzie zanotowana w protokole z prac Sądu konkursowego.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać praca konkursowa wynosi 5 punktów.

XI.3. Sąd Konkursowy na podstawie otrzymanych ocen całkowitych prac konkursowych utworzy ranking prac. Pozycja w rankingu będzie uwarunkowana ilością zdobytych punktów – im więcej punktów praca otrzyma, tym wyższa będzie jej pozycja w rankingu,

XI.4. Sąd Konkursowy ma prawo **nie udzielić żadnemu Wykonawcy zamówienia** z wolnej ręki, jeżeli stwierdzi, że przedstawione prace nie odpowiadają założeniom i celom, jakie zamierzał osiągnąć Organizator konkursu.

Decyzja o nie przyznaniu nagrody (udzielenia zamówienia) podejmowana jest większością głosów członków Sądu Konkursowego.

XI.5. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zaleceń do zwycięskiej pracy konkursowej. Zalecenia pokonkursowe powinny być uwzględnione przez zwycięskiego Uczestnika Konkursu w dalszych etapach prac projektowych.

XII. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

Skład Sądu Konkursowego:

1) Elżbieta Statkiewicz - (elka.statkiewicz@gmail.com; 733 118 784),
2) Kamila Kusa- (kamila.kusa@o2.pl ;608-193-323),
3) p. Leszek Cierpiałowski - Dyrektor Biura Komitetu Kopca Kościuszki w Krakowie (info@kopieckosciuszki.pl; 609 100 736),
4) Tomasz Piwowarczuk - (tomek.piwowarczuk@gmail.com ; 509-077-360).

XIII. RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

Organizator przewiduje nagrodę dla najlepszej pracy konkursowej w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej.

XIV. TERMIN ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

XIV.1. Zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki zostanie przekazane autorowi wybranej pracy maksymalnie do dnia 06.05.2020 r. jednakże nie wcześniej niż od dnia 04.05.2020 r.

XIV.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego, wprowadzenia zmian na etapie negocjacji i projektowania.

XV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW PRZYGOTOWANIA PRAC KONKURSOWYCH, JEŻELI ORGANIZATOR PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO WYBRANEJ PRACY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OKREŚLENIEM PÓL EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY.

XVI.1. Uczestnik Konkursu, którego praca konkursowa zostanie nagrodzona, w przypadku udzielenia zamówienia przeniesie na rzecz Organizatora konkursu zgodnie z postanowieniami zawartej umowy, na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej, jak i do projektów oraz wykonanych na ich dzieł. Do tego czasu Uczestnik Konkursu udziela Organizatorowi nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji uprawniającej do korzystania z pracy konkursowej na potrzeby Konkursu.

XVI.2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieł określonych w ppkt. XVI.1. w zakresie korzystania i rozporządzania nim dotyczy następujących polach eksploatacji:

a) utrwalenia każdą znaną w chwili zawarcia umowy techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie/płycie magnetycznej, optycznej, analogowo, cyfrowo (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku), całość każdego dzieła lub poszczególne jego części,
b) zwielokrotniania każdą znaną w chwili zawarcia umowy techniką, w tym m. in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie/płycie magnetycznej, optycznej, analogowo, cyfrowo (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku),całość każdego dzieła lub poszczególne jego części,
c) wprowadzania do obrotu utworu jak i jego egzemplarzy zwielokrotnionych za pomocą dowolnych technik, o których mowa w pkt b,
d) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
e) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m. in. udostępniania w Internecie oraz rozpowszechniania w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych),
f) użyczania i/lub najmu utworu jak i jego egzemplarzy,
g) nadawania analogowego i/lub cyfrowego (w jakimkolwiek systemie i technologii) przez stację naziemną i/lub za pośrednictwem satelity, remitowania,

h) rozpowszechniania w całości lub w części w celach reklamowych i promocyjnych.

XVI.3. Przeniesienie praw o których mowa w ppkt. XVI.2. nastąpi bez ograniczenia czasowego i terytorialnego i obejmować będzie również przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do dzieł wskazanych w ppkt XVI.1.

XVI.4. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu Konkursu,

XVII. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU

XVII.1. Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu zamawiający zawiadomi uczestników konkursu o wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko albo nazwę, siedzibę oraz miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności autora wybranej pracy konkursowej albo autorów wybranych prac konkursowych.

XVII.2. Wyniki Konkursu zostaną także zamieszczone na stronie internetowej Organizatora www.kopieckosciuszki.pl ,

XVII.3. Niezwłocznie po ustaleniu wyników Konkursu Organizator zamieści ogłoszenie o jego wynikach w Biuletynie Zamówień Publicznych,

XVII.4. Sąd Konkursowy ma prawo dokonania, w uzasadnionych okolicznościach, zmiany miejsca, terminu i godziny ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu. W takim przypadku stosowna informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora,

XVII.5. Prace konkursowe, którym nie przyznano nagrody będą zwracane na wniosek uczestnika, nie wcześniej jednak niż miesiąc po ogłoszeniu wyników Konkursu,

XVII.6. W przypadku nie stawienia się po odbiór nienagrodzonej pracy w terminie do dwunastu miesięcy od ogłoszenia wyników konkursu uznaje się je za porzucone zgodnie z art. 180 kc, prace przechodzą na własność Zamawiającego i mogą zostać zniszczone przez Zamawiającego.

XVIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU KONKURSU

XVIII.1. Wszelkie pytania do Regulaminu Konkursu można składać pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej. Pytania muszą być sformułowane w języku polskim i skierowane na adres korespondencyjny Organizatora na piśmie, faxem lub elektronicznie na wskazany adres e – mailowy,

XVIII.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane pytania, nie ujawniając źródła zapytania, w formie w jakiej udzielono zapytania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim uczestnikom Konkursu, którym przekazał Regulamin oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego www.kopieckosciuszki.pl.

XVIII.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może zmodyfikować treść Regulaminu Konkursu. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej www.kopieckosciuszki.pl.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.

XIX.1. Uczestnikom konkursu przysługują Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu) przewidziane w dziale VI Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity).,

XIX.2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Regulaminie przysługują uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity),

XIX.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity) czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

XIX.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, t.j. z późn. zm), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,

XIX.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XIX.6. Odwołanie wobec czynności wskazanych art. 180 ust. 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

XIX.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. XIX.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU:

Załącznik nr 1 - Ogólny zarys i przykładowe wizualizacje Ogrodu kościuszkowskiego z wystawą,

Załącznik nr 2 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie,

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu wykonanych zamówień,

Załącznik nr 6 – Wzór umowy.

Sporządził: Krzysztof Janik

Kraków dnia 02.03.2020 r.

Zatwierdził: Kraków, dnia 06.03.2020 r.

PREZES
Komitetu Kopca Kościuszki
w Krakowie

Komitet Kopca Kościuszki
w Krakowie

Załącznik nr 2

Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie

/pieczęć firmy/

……
(miejscowość i data)

Wniosek o popuszczenia do udziału w konkursie

Komitet Kopca
Kościuszki w Krakowie
al. Waszyngtona 1
30-204 Kraków

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie na opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie, składamy Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z dokumentami i oświadczeniami mającymi na celu potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Jednocześnie oświadczamy:

1. Zapoznaliśmy się z Regulaminem konkursu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
2. Część zamówienia, jaką zamierzam powierzyć podwykonawcy (-om) (*Wykonawca wypełnia tylko w przypadku, gdy zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiejś części zamówienia):*
   ……
   ……
3. Wniosek złożono na …… stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr…… do nr……
4. Integralną część Wniosku stanowią następujące dokumenty:

1) ……,
2) ……..,
3) …….

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do Wniosku dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia Wniosku (art. 270 k.k.).

……..dn……

……
(podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w konkursie

Opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie

Zarejestrowana nazwa firmy (wykonawcy):

.....

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

1. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia
3. spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....

Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 4

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z konkursu

Opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie

Zarejestrowana nazwa firmy (wykonawcy):

……

oświadczam(my), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w Rozdziale VI pkt. VI.2 Regulaminu Konkursu.

……

Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

spełniających wymagania określone w rozdziale VI pkt. VI.1, pkt. 1, lit. b Regulaminu Konkursu

Lp.	Pełna nazwa roboty/usługi	Szczegółowy opis, zakres i wartość wykonanej roboty/usługi	Data rozpoczęcia i zakończenia	Odbiorca (nazwa, adres, telefon) Osoba kontaktowa w celu potwierdzenia

Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

……

Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6

Projekt Umowy

zawarta w dniu …….. w Krakowie pomiędzy:

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie
Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków
NIP: 676-10-04-552
REGON: 120506347
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez :

Pan Mieczysław Rokosz – Prezes Komitetu Kopca Kościuszki w Krakowie

Pan Piotr Dobosz – Skarbnik Komitetu Kopca Kościuszki w Krakowie

a

……,

REGON: …….

NIP:…….

Zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,

Reprezentowanym/ą przez:

……

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru pracy konkursowej Wykonawcy jako najlepszej w konkursie na opracowanie koncepcji Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie (nr postępowania : L.dz. KKK/ 63/2020), niniejsza umowa posiada następującą treść:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest Opracowanie i wykonanie Ogrodu kościuszkowskiego wraz ze stałą wystawą planszową na Kopcu Kościuszki w Krakowie.
2. Przedmiot umowy obejmuje

a) Opracowanie projektu technicznego (wykonawczego) Ogrodu wraz z wystawą planszową stałą oraz jego ewentualne uzgodnienie z Miejskim Konserwatorem Zabytków,

b) Wykonanie Ogrodu z wystawą zgodnie z projektem technicznym: wykonanie alejek, wymiana/uzupełnienie gruntu, dostawa i rozmieszczenie roślinności, wykonanie systemu nawadniającego, wykonanie ogródków, donic, tablic informacyjnych, opracowanie i wykonanie wystawy wraz z nagłośnieniem - system wystawienniczy, miejsca ekspozycyjne, produkcja i montaż materiałów audio i graficznych, tłumaczenia na język angielski (narracji wystawy w j. polskim oraz j. angielskim), ewentualnie zakup praw do materiałów (zdjęcia), w tym autorskich praw majątkowych.

3. Projekt techniczny (wykonawczy) Ogrodu z wystawą należy wykonać w oparciu o wybraną w wyniku przeprowadzonego konkursu pracę konkursową - koncepcja projektowa oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ust. 6.
4. Przy opracowywaniu Dokumentacji, o której mowa w ust. 3, Wykonawca winien uwzględnić zabytkowy charakter obiektu oraz terenu, w szczególności mieć na uwadze, iż wszystkie planowane do wykonania na tym obiekcie prace muszą być podporządkowane jego zabytkowemu charakterowi (terenu, obiektów budowlanych), planowane z poszanowaniem substancji zabytkowej, jak również nie mogą wpływać niekorzystnie na wartość historyczną i autentyzm obiektu.
5. Wykonanie Ogrodu z wystawą może nastąpić jedynie w wyniku i na podstawie zaakceptowanego przez zamawiającego Projektu technicznego (wykonawczego).
6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera:
   - Załącznik nr 1 do umowy - Regulamin Konkursu, w szczególności z zakresie zapisów rozdziału V oraz Załącznika nr 1,
   - Załącznik nr 2 do umowy - Praca Konkursowa - koncepcja projektowa,
7. Przedmiot niniejszej umowy należy wykonać zgodnie z;
   1) Szczegółowym opisem przedmiotu umowy,
   2) Zasadami sztuki, współczesnej wiedzy technicznej, wskazaniami Zamawiającego bądź pomiotów przez niego wskazanych oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami i standardami.

3) ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, iż ustalenia te nie mogą wykraczać poza przedmiot umowy oraz nie mogą być sprzeczne z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej lub sztuką budowlaną. Wykonawca będzie miał możliwość konsultacji na każdym etapie realizacji wszelkich kwestii związanych z realizacją przedmiotu umowy z Zamawiającym.

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuję się przed przystąpieniem do realizacji wystawy przedstawić w terminie określonym w par. 3 projekt techniczny (wykonawczy) Ogrodu z wystawą do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca wykona dokumentację i zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do jej odbioru przedkładając wersje elektroniczną, a:
   a) Zmawiający w ciągu 2 dni dokona jej akceptacji bez uwag lub wniesie uwagi na piśmie,
   b) Wykonawca w ciągu 2 dni od otrzymania uwag przedłoży ostateczną dokumentację,
   c) Zamawiający, po sprawdzeniu tylko i wyłącznie pod kontem wprowadzenia zgłoszonych uwag, w ciągu 2 dni dokona odbioru, czego potwierdzeniem będzie podpisanie stosownego protokołu zdawczo - odbiorczego,
   d) W przypadku braku wprowadzenia lub wprowadzenia na niedostatecznym poziomie zgłoszonych uwag Wykonawca będzie zobowiązany do ich wprowadzenia, jednakże wtedy braki w zakresie zgłoszonych uwag powodujące konieczność korekty dokumentacji przez Wykonawcę będą już traktowane jako opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy.
2. Realizacja wystawy może nastąpić jedynie po uwzględnieniu uwag Zamawiającego i zaakceptowaniu projektu technicznego (wykonawczego), tylko i wyłącznie na jego podstawie. Ostateczna wersja projektu technicznego (wykonawczego) musi zostać dostarczona Zamawiającemu zgodnie z zapisami ust. 3.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dokumentację projektową stanowiącą Przedmiot nin. umowy wskazany w par. 1 ust. 2 ppkt.a, w wersji papierowej w jednym egzemplarzu,

a także w wersji cyfrowej na nośniku CD/DVD. Wszystkie dokumenty powinny zostać przedstawione w formacie PDF oraz TIF. Opisy i zestawienia powinny zostać przedstawione dodatkowo w formacie edytowalnym WORD, EXCEL, ewentualna dokumentacja rysunkowa w formacie DWG. Wizualizacje przestrzenne w formacie JPG oraz TIF, pliki graficzne w formacie JPG oraz TIF i formacie edytowalnym.

4. Dokumentację Projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami oraz postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku zmiany przepisów prawa skutkujących koniecznością dostosowania Dokumentacji do ich wymogów, Wykonawca zobowiązany jest je wprowadzić bez dodatkowego wynagrodzenia w tym zakresie.
5. Ustala się, że Zamawiający ma prawo wglądu w przebieg zaawansowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, stanowiących przedmiot nin. umowy, na każdym etapie ich wykonywania.
6. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do przestrzegania wytycznych Zamawiającego, zgodnych z Regulaminem Konkursu w wyniku którego wybrano Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem Umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie ze stosownymi przepisami prawa. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompleksową realizację Ogrodu z wystawą oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
8. Potwierdzeniem wykonania umowy przez Wykonawcę będzie podpisanie przez obie strony umowy, końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego, co nastąpi po ukończeniu Ogrodu z wystawą w terminie o którym mowa w par. 3 w sposób zgodny z umową stron.
9. Wykonawca oświadcza, iż przygotowane projekty, koncepcje, dokumentacja itp. nie naruszają praw osób trzecich oraz są wolne od wszelkich wad, fizycznych i prawnych.
10. Wykonawca oświadcza, iż nie udostępni żadnej osobie trzeciej projektów w całości lub części, które w ramach niniejszej umowy przygotował dla Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie projekty, koncepcje, dokumentacja itp., odpowiadać będą przepisom prawa i wymogom określonym w § 1.
12. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy potwierdzającej, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 50 000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od OC przez cały okres obowiązywania umowy.

13. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy zachowaniu należytej staranności.

§ 3.

TERMINY

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie maksymalnie do dnia 10.06.2020 r., przy czym projekt techniczny (wykonawczy) należy przedłożyć w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Okres rozliczeniowy wynosi 14 dni (okres po odebraniu końcowym prac do momentu ostatecznego rozliczenia umowy).
3. Prace objęte są 36 miesięcznym okresem rękojmi za wady, którego bieg rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego i przejęcia prac przez Zamawiającego, co zostanie poświadczone podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości prac.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot umowy na zasadach oraz w okresach wskazanych w § 7 niniejszej umowy. Okres gwarancji jakości rozpoczyna bieg w dniu odbioru końcowego i przejęcia prac przez Zamawiającego co zostanie poświadczone podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości prac.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za terminowe wykonanie prac, również prac zleconych podwykonawcom.

§ 4.

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Wynagrodzenie na łączną kwotę netto _____ PLN, (słownie złotych: _____) powiększone o __ % podatek VAT _____ PLN, (słownie złotych _____), co łącznie stanowi

kwotę brutto _____ PLN (słownie złotych: _____).

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust .1 płatne będzie po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego o który mowa w § 2, ust 8.
3. Płatność nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, następujących dokumentów:
   – oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej nie później niż 3 dni od dnia odbioru,
   – protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie.
4. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę łącznie dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
6. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Jeżeli suma należności wynikająca z faktury przedłożonej przez Wykonawcę przewyższy kwotę określoną w ust. 1 l, zapłata zostanie dokonana jedynie do wysokości kwoty określonej ust. 1, na podstawie przedłożonej niezwłocznie przez Wykonawcę faktury korygującej.
8. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5.
PRAWA AUTORSKIE

1. Własność wszystkich elementów Ogrodu i wystawy (zwanych dalej wspólnie „dziełami") powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy, w tym projekt techniczny (wykonawczy), sam Ogród z wystawą wraz z jego wszelkimi elementami, a także nagrodzony projekt konkursowy Uczestnika konkursu, mocą niniejszej umowy przechodzi na własność

Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie strony umowy końcowego protokołu zdawczo odbiorczego o którym mowa w § 2 ust. 8 niniejszej umowy.

2. Do tego czasu Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji uprawniającej do korzystania z pracy na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Wykonawca wyrazi zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione zmian w dokumentacji, w zakresie wynikającym z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, a w szczególności mających na celu poprawę funkcjonalności lub bezpieczeństwa poszczególnych elementów wykończenia wnętrz.
4. Na potrzeby niniejszej umowy dzieła o których mowa w ust. 1 stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 666 ze. zm.).
5. Wykonawca zgodnie z § 5 ust. 2 umowy przenosi na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia, ponad to określone w § 4, wszelkie autorskie prawa majątkowe do dzieł określonych w §1 niniejszej umowy w zakresie pól eksploatacji wskazanych w ustępie 6. Wykonawca przenosi również na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia prawo zezwalania na wykonywanie prawa zależnego do utworu. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wykonywaniu praw zależnych w takim zakresie, w jakim będzie to miało istotny wpływ na charakter dzieła wykonanego w ramach przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że prawa które przenosi na Zamawiającego przysługują mu w pełni i nie są ograniczone żadnymi prawami osób trzecich.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieł w zakresie korzystania i rozporządzania nim na następujących polach eksploatacji:
    1) utrwalenia utworu każdą znaną w chwili zawarcia umowy techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie/płycie magnetycznej, optycznej, analogowo, cyfrowo (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku), całość utworu lub poszczególne jego części,
    2) zwielokrotniania utworu każdą znaną w chwili zawarcia umowy techniką, w tym m. in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie/płycie magnetycznej, optycznej, analogowo, cyfrowo (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku), całość utworu lub poszczególne jego części,

3) wprowadzania do obrotu utworu jak i jego egzemplarzy zwielokrotnionych za pomocą dowolnych technik, o których mowa w pkt. 2,
4) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
5) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m. in. udostępniania w Internecie oraz rozpowszechniania w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych),
6) użyczania i/lub najmu utworu jak i jego egzemplarzy,
7) nadawania analogowego i/lub cyfrowego (w jakimkolwiek systemie i technologii) przez stację naziemną i/lub za pośrednictwem satelity, remitowania,
8) rozpowszechniania w całości lub w części w celach reklamowych i promocyjnych.

8. Przeniesienie praw o których mowa w ust. 6 następuje bez ograniczenia czasowego i terytorialnego.
9. Z chwilą przyjęcia dzieła przez Zamawiający nabędzie własność wszystkich egzemplarzy, na których dzieło utrwalono, a Wykonawca ma obowiązek przekazania mu wszelkich nośników, na których dzieło utrwalono. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalenie utworu dla celów własnej dokumentacji.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego. Odpowiedzialność za wyżej wymienione materiały ponosi Zamawiający.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw autorskich i dóbr osobistych osób trzecich w dziełach powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
12. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich zaistniałych w trakcie lub w wyniku realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu. W przypadku naruszenia dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich z tego tytułu lub skierowania z tego tytułu roszczeń przez osoby trzecie w stosunku do Wykonawcy lub Zamawiającego, całkowite zaspokojenie roszczeń lub zobowiązań wobec tych osób leży po stronie Wykonawcy. Wyjątek stanowią materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 6

LICENCJA

1. W przypadku przekazania przez Zamawiającego materiałów do realizacji prezentacji, Zamawiający udziela Wykonawcy bezpłatnej licencji na ich wykorzystanie w prezentacji.
2. Zamawiający udziela Wykonawcy prawa do wykorzystania materiałów, o których stanowi ust. 1 w następujących polach eksploatacji:

   1) Wykonanie na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

   2) Utrwalenia ich na nośniku elektronicznym na potrzeby wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.,

   3) Zwielokrotnienia we wszystkich możliwych technikach dostępnych w dniu zawarcia niniejszej umowy, o ile jest to niezbędne dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
3. Uzyskanie licencji przez Wykonawcę następuje w zakresie, o którym stanowi ust. 1 odpowiednio od dnia przekazania niezbędnych materiałów do przygotowania multimedialnych prezentacji.
   1. Licencja, o której stanowi ust.1 zostaje udzielona jednorazowo na czas do dnia odbioru wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. W przypadku powstania programu komputerowego, który będzie niezbędny do prawidłowej realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia licencji na powstały program komputerowy czy oprogramowanie. Licencja ta jest pełna, niewyłączna, nieograniczona terytorialnie i zostaje udzielona na czas nieoznaczony na następujących polach eksploatacji:

   1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego;

   2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;

3) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii.

§ 7.

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości obejmującej cały przedmiot niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, licząc od daty protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy dokument gwarancyjny zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej w terminie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
   Karta gwarancyjna powinna zawierać co najmniej:
   1. wykaz urządzeń zamontowanych w obiekcie z podaniem nazwy typu, ilości, nr fabryczny,
   2. parametry techniczne, warunki gwarancji na zamontowane stałe elementy wyposażenia oraz sprzęt, instrukcje eksploatacji,
4. Okres gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia przez Wykonawcę wad.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanego przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, a następnie Wykonawcy będzie przedkładana faktura za prace wykonane w ramach napraw gwarancyjnych.

§ 8.

ZABEZPIECZENIE NALEZYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia umownego netto wskazanej

w § 4 ust 1 niniejszej umowy to jest …… zł (słownie: ……), w jednej z następujących form:

a. pieniądzu,
b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c. gwarancjach bankowych,
d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
e. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego: BZW BK 11 1500 1487 1214 8001 3248 0000.
3. Zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wniesionego w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego inwestycji, a 30% w ciągu 15 dni po upływie terminu udzielonej gwarancji.
5. Zabezpieczenia wniesione w formie innej jak pieniężna winny zawierać zapisy sankcjonujące wskazany w ust. 4 warunek.
6. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub je uruchomi, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu

wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia.

2. Zgoda Zamawiającego jest wymagana do zawarcia przez Wykonawcę umowy o prace z Podwykonawcą. Wykonawca nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania prac przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń będzie się uważało, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks cywilny.
5. Zamawiający może zapłacić Podwykonawcy bezpośrednio całość lub część kwot wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy, chyba że wykonawca udowodni, iż zostały one zapłacone lub:
   1) dostarczy Zamawiającemu pisemnych przekonywujących dowodów, że Wykonawca jest w uzasadniony sposób uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty tych kwot, oraz
   2) dostarczy Zamawiającemu odpowiednich dowodów na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy,
6. Kwoty wypłacone Podwykonawcy, Zamawiający potrąca Wykonawcy z kwoty przysługującej mu na podstawie najbliższej faktury VAT.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac , o którym mowa w §2 niniejszej umowy.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą, o której mowa w ust 2 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie umowy lub działania albo zaniechania Podwykonawcy.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w tym w szczególności wymienionych w par. 12, ust. 1., pkt. 1- 7 – w wysokości 10% wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,
   b) w przypadku nie wykonania Przedmiotu Umowy w terminach określonym w § 2 ust.1 Umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia,
   c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5% wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 11

ZMIANY W UMOWIE

1. Zmiany nin. Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są niedopuszczalne, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, t.j. z późn. zm).
2. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
   1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
   2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć

udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,

b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,

c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,

d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 czerwca 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, t.j. z późn. zm)

3. Zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:

3.1. wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji Przedmiotu nin. Umowy określonego w § 3 Umowy, ze względu na:

i) przerwanie realizacji świadczenia prac z przyczyn niezawinionych przez Strony Umowy, wówczas Strony Umowy doliczą okres przerwy do terminu realizacji prac,

j) działania podmiotów trzecich, np. przedłużanie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych badań, opinii, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – wówczas Strony Umowy doliczą do pierwotnego terminu okres stanowiący różnicę pomiędzy terminem pierwotnym przewidzianym na ich wydania a terminem faktycznym,

k) wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy (np. klęski żywiołowe, strajk generalny lub lokalny itp.) wówczas Strony Umowy doliczą okres przerwy do terminu realizacji prac,

l) zmiany terminu realizacji lub opóźnienia w realizacji prac budowlanych związanych z realizacja Wystawy, jak również niemożliwość prowadzenia prac w danych obszarach ze względu na trwające prace budowlane związane z realizacją wystawy, wówczas Strony Umowy doliczą okres przerwy do terminu realizacji prac,

Zmiana terminu wykonania zamówienia nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

3.2. wystąpienia konieczności zmiany Wynagrodzenia za realizacje Przedmiotu nin. Umowy określonego w § 4 Umowy, ze względu na:

a) zmiany wprowadzone przez Zamawiającego polegające w szczególności na: wykonaniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji technicznej, zmiana taka może być spowodowana na przykład: pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac.

b) pominięciu lub zwiększeniu jakiejkolwiek części prac (jednak bez prawa zlecenia jej osobom trzecim), w szczególności podyktowanych zmianą zakresu rzeczowego.

c) zastąpieniu zakresu planowanych do wykonania prac innym zakresem prac przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji Umowy.

4. Wprowadzenie zmian treści Umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.

5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

§ 12.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Wykonawca nie rozpoczął prac nad dokumentacją o której mowa w par. 1 ust. 2 pkt. a w terminie dłuższym niż 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,

2) Wykonawca nie ukończył dokumentacji o której mowa w par. 1 ust. 2 pkt. a w terminie dłuższym o co najmniej 14 dni od terminu określonego w par. 3 ust. 1 z uwzględnieniem zapisów par. 2 ust. 1,

3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,

4) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją techniczną inwestycji, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,

5) Wykonawca staje się niewypłacalny, przechodzi w stan likwidacji, ma ustanowionego administratora lub układa się ze swoimi wierzycielami lub prowadzi przedsiębiorstwo z likwidatorem, kuratorem lub zarządcą w celu zabezpieczenia należności kredytodawców, lub jeżeli prowadzone jest jakiekolwiek działanie lub ma miejsce jakiekolwiek wydarzenie, które ma podobny skutek do któregokolwiek z wyżej wymienionych czynów lub wydarzeń.

6) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, w szczególności cofnięte zostanie finansowanie Projektu, lub w sposób istotny ograniczony zostanie zakres projektu - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie prac,

2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

4) W terminie do 7 dni od daty dokonania czynności, o których mowa w pkt. 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 10 dni, usunie z terenu prac urządzenia przez niego dostarczone.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru prac przerwanych, w terminie do 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 4 ust. 4 niniejszej umowy,

2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 2 pkt 2), w terminie do 7 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,

3) przejęcia od Wykonawcy terenu prac pod swój dozór w terminie do 7 dni od daty dokonania odbioru prac.

§ 13

SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją nin. Umowy, wiążąca będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane dane teleadresowe:

a) dla Zamawiającego:

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie, Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków, Tel./fax: 12/425 11 16, e-mail: info@kopieckosciuszki.pl

b) dla Wykonawcy:

……

2. Zmiana wskazanych powyżej danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.

3. Osobami uprawnionymi do podpisywania wszelkich protokołów w ramach niniejszej Umowy będą:

1) w imieniu Zamawiającego:

- ……

2) w imieniu Wykonawcy:

- ……

4. Zmiana osób wymienionych w ustępie 3 nie jest istotną zmianą Umowy i nie wymaga aneksu, lecz wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 14.

SIŁA WYŻSZA

1. Wykonawca nie odpowiada za niewykonywanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy spowodowane siłą wyższą.

2. Dla celów umowy, siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, którego skutkom nie da się zapobiec.

Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych wydarzeń, które wynikają z niedołożenia przez strony staranności, o której mowa w § 2 przy wykonywaniu prac objętych umową.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych i innych obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
4. Umowa zostaje sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCY:**